Аналитическая справка об осуществлении контроля за соблюдением порядка проведения олимпиад школьников

30 декабря 2020 года

Всероссийская олимпиада школьников в Петроградском районе проведена на основании следующих нормативных документов:

Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) № 1252 от 18 ноября 2013 г. с изменениями, внесенными в Порядок приказами Минобрнауки РФ от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488,от 17 ноября 2016 г. № 1435 и приказом Минпросвещения России от 17 марта 2020г. №96 и с учётом требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20».

Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.12.2014г. № 5616-р «О проведении этапов всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге», с изменениями, внесёнными приказами Комитета по образованию от 03.09.2015г. №4412-р; от 21.09.2015г. №4707-р; от 09.11.2016г. №3201-р.

Методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, разработанных Центральной предметно-методической комиссией по литературе для 2020-2021 учебного года;

Оргкомитет обеспечивал проведение данного этапа в соответствии с требованиями и соблюдал неразглашение до официальной публикации: олимпиадных заданий и методических рекомендаций по проверке и оцениванию ответов до их официальной публикации; предоставлял каждому участнику Олимпиады листы ответов, а также листы для черновиков; обеспечивал кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников районного этапа Олимпиады; обеспечивал работу жюри Олимпиады и рассмотрение апелляций; совместно с жюри информировал участников районного этапа Олимпиады о результатах выполнения ими олимпиадных заданий; составлял отчет о проведении районного этапа Олимпиады и своевременно загружал сведения об участниках, победителях и призерах на сайт ДДТ Петроградского района в раздел «Олимпиадное движение» и в электронную базу данных Центра олимпиад Санкт-Петербурга.

Жюри районного этапа Олимпиады формировалось для квалифицированной, объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками районного этапа Олимпиады, а также для проведения процедур разбора, показа и апелляции. Состав жюри районного этапа Олимпиады формировался методистами-предметниками района из числа педагогических работников, имеющих высшее образование и был утвержден Главой Администрации Петроградского района.

Жюри районного этапа Олимпиады:

-принимало для оценивания закодированные (обезличенные) работы участников районного этапа Олимпиады;
-оценивало выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
-проводило анализ олимпиадных заданий и их решений;
-осуществляло в установленное время разбор заданий и по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

-рассматривало апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;
-по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри районного этапа принимало решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
-определяло победителей и призёров районного этапа Олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной Организатором районного этапа Олимпиады.

Жюри районного этапа Олимпиады имело право проводить выборочную перепроверку работ участников районного этапа. Работы учащихся 9-11 классов по ряду предметов проверялись в Центре Олимпиад городской комиссией или перепроверялись ею.

Организационные вопросы

Школьный и районный этапы ВСОШ проводились в ОУ, в котором обучающийся получает образование в настоящее время, в своем классе. Тем самым было соблюдено требование Постановления Главного государственного санитарного врача РФот 30.06.2020 № 16 (СП 3.1/2.4 3598-20). В каждом ОУ внутренним локальным актом был назначен ответственный за проведение районного этапа олимпиады (координатор).

Организаторы районного этапа в установленные Центром олимпиад Санкт-Петербурга (далее – ЦО СПб) сроки (не позднее 06.11.2020) направили в ЦО СПб заявку с количеством участников районного этапа.

Бланки ответов и цветную полиграфию Центр олимпиад Санкт-Петербурга печатал в типографии и передавал представителю Организатора (ответственному за олимпиады в районе) в соответствии с заявкой от района и по графику установленному ЦО СПб.

До дня начала олимпиады на почту соответствующего сектора должен быть выслан скан отчета по школьному этапу с подписью ответственного за проведение олимпиад в районе, директора ИМЦ и с печатью учреждения.

Архивированный пакет заданий направлялся в каждый район по электронной почте за 3 дня до даты проведения олимпиады. В день проведения олимпиады за 2 часа до начала ответственному за проведение олимпиад в районе Ражевой Н.Е., методисту Районного центра организационно-методического сопровождения олимпиад школьников ДДТ Петроградского района, направлялся пароль, который она отправляла ответственным за проведение районного этапа в ОУ (координаторам) для вскрытия архива, и школы приступали к тиражированию заданий.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий районного этапа Олимпиады высылались на электронный адрес представителя Организатора после получения ЦО СПб сканированных работ участников Олимпиады, в день проведения и не позднее чем через 3 часа после окончания Олимпиады. Процедура проведения олимпиады фиксировалась в протоколе проведения районного этапа ***(Приложение 1)***

При входе в образовательное учреждение, перед регистрацией участника на Олимпиаду, проводилась термометрия каждого участника. При наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения Олимпиады, допущены не были.

В каждом здании, где проводился районный этап Олимпиады, был оборудован всем необходимым медицинский пункт.

Каждый участник был обеспечен отдельным рабочим местом, оборудованным в соответствии с требованиями к проведению районного этапа. Все рабочие места участников Олимпиады соответствовали действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам:

-помещения проветрены;
-проведена уборка с использованием дезинфицирующих средств;
-обеспечена «зигзагообразная» рассадка участников с соблюдением социальной дистанции (не менее 1,5м);
-обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников Олимпиады, в том числе масок и антисептиков;
-учтены были санитарно-эпидемиологические требования в условиях

распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-19) (ПостановлениеГлавногогосударственногосанитарноговрачаРоссийскойФедерацииот30.06.2020г.№16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (зарегистрировано 03.07.2020 г. за № 58824).

Комплект материалов: анкеты, задания и листы ответов тиражировались ОУ из расчета одна анкета, один комплект заданий и один комплект листов для ответа на каждого участника; каждому участнику были листы для черновика; в аудиториях было предусмотрено наличие запасных канцелярских принадлежностей.

Перед началом районного этапа Олимпиады Организаторы в аудитории провели краткий инструктаж. В инструктаже участникам сообщалось о продолжительности Олимпиады, правилах поведения и правилах оформления работ, сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), а также о дате, времени и месте проведения апелляции. Каждый участник заполнил анкету **(Приложение 2)**. На бланках ответов запрещено было писать свои данные.

Наличие в аудитории дополнительного материала (таблиц, словарей разных видов, учебно-методической литературы) не допускалось.

Во время проведения Олимпиады во всех классах присутствовали наблюдатели из числа педагогических сотрудников ОУ, но не являющихся специалистами по предмету Олимпиады. В их задачу входило выявлять нарушения, влияющие на объективность результатов всероссийской олимпиады. Случаев нарушения участником Олимпиады требований к организации и проведению районного этапа Олимпиады не было.

По истечении времени выполнения заданий работы участников сдавались представителю Организатора Олимпиады.

Кодирование олимпиадных работ

Ответственный (координатор) в ОУ аккумулировал все работы, составлял акт-приема-передачи **(Приложение 3)** и передавал в ИМЦ методисту по предмету.

Для кодирования работ Оргкомитетом была создана специальная комиссия. Каждому участнику присваивался индивидуальный номер, который являлся единственным опознавательным элементом участника на этапе, известным только ответственному сотруднику оргкомитета, осуществляющему кодирование персональных данных и хранение этой информации в регистрационной таблице с шифрами, соответствующими данным каждого участника.

Система кодирования выглядела следующим образом: участникам присваивались индивидуальные шестизначные номера формата *131122*, где:

13 – это номер района – Петроградский

11 – это класс участника (07, 08, 09, 10, 11);

22 – это индивидуальный двузначный номер (01, 02, 03, ..10,… 99)

Обезличенные работы сканировались в ИМЦ и тут же сканированные материалы отправлялись в ЦО СПб не позднее 17:00 в день проведения Олимпиады.

Ключи предоставлялись представителю Организатора и Жюри после предоставления скана работ 9-11 классов. После кодировки и сканирования работы передавались членам жюри районного этапа для проверки.

Для показа работ Оргкомитет декодировал работы.

Оценивание заданий

Оценивание заданий проходило в соответствии с критериями и методиками оценивания, предложенными Городской предметно-методической комиссией по предмету. Оценка за работу выставлялась сначала в виде последовательности цифр – оценок за каждое задание (участник был

должен видеть, сколько баллов по каждому заданию он набрал), а затем в виде итоговой суммы баллов. Подведение итогов происходило по каждой параллели отдельно.

Центр олимпиад СПб проводил выборочную контрольную перепроверку работ, чтобы оценить работу районных жюри. Замечаний к работе жюри района не было.

По результатам проверки создавался предварительный рейтинговый список по каждой параллели. Победителями становились участники районного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов в своей параллели. Количество призеров районного этапа Олимпиады определялось согласно квоте победителей и призеров, установленной Организатором районного этапа Олимпиады.

Предварительные результаты до проведения апелляции были опубликованы на официальном сайте ДДТ Петроградского района в разделе Олимпиад.

Процедуры анализа (разбора) олимпиадных заданий, показа работ и рассмотрения апелляции по результатам проверки жюри, подведение итогов.

Учитывая ограничения, введенные СанПином, было предусмотрено при проведении этапов Олимпиады использование информационно-коммуникационных технологий в части организации процедур разбора, показа и апелляции.

Участник Олимпиады перед подачей заявления на апелляцию был вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, т.е. жюри районного этапа Олимпиады осуществляло процедуру разбора заданий и показа работ.

Основная цель процедуры разбора – информировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. В процессе проведения разбора олимпиадных заданий участники Олимпиады получили всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что привело к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

Анализ олимпиадных заданий проводился после их проверки в определенное Жюри время. На анализе заданий могли присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица. В ходе анализа олимпиадных заданий представители Жюри подробно объясняло критерии оценивания каждого из заданий и давало общую оценку по итогам выполнения каждого задания.

На показ работ допускались только участники Олимпиады. С несовершеннолетними участниками могли присутствовать родители или доверенные лица, но они не могли участвовать в беседах с членами Жюри. Участник имел право задать члену Жюри вопросы по оценке своей работы. Время показа составляло не более 10-15 минут на каждого участника.

Изменение баллов при показе работ не происходило. Оно происходило происходило только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам. Технические ошибки, которые были обнаружены на показе работ в листах ответов, проверенных по ключам, исправлялись с оформлением протокола апелляции **(Приложение 4).**

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады были вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри, подведение итогов.

Апелляция проводилась по правилам, установленным Порядком проведения всероссийской Олимпиады школьников. Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могли быть предметом апелляции и пересмотру не подлежали.

Апелляции участников Олимпиады рассматривались членами жюри (апелляционной комиссией). В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) апелляция проводилась с использованием информационно-коммуникационных технологий без очного присутствия апеллянта.

В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой участник подавал аргументированное заявление в письменной форме **(Приложение 5)**

Апелляция подавалась на имя председателя жюри районного этапа Олимпиады после объявления предварительных результатов. При рассмотрении апелляции присутствовал только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Родитель (законный представитель) не имел права участвовать в рассмотрении апелляции по сути, заявлять свои соображения о необходимости корректировки оценок.

По результатам рассмотрения апелляции выносилось одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции с уменьшением выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции с увеличением выставленных баллов.

Решения по апелляции принимались простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имел право решающего голоса. Решения по апелляции являлись окончательными и пересмотру не подлежали. Рассмотрение апелляции оформлялось протоколом **(Приложение 4),** который подписывался членами жюри. Протоколы рассмотрения апелляции передавались председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

Подведение итогов Олимпиады

Итоги Олимпиады были утверждены после рассмотрения апелляций с учетом её результатов и занесены в протокол **(Приложение 6).** Победители и призеры районного этапа Олимпиады определялись на основании общерайонного рейтинга.

Окончательные результаты проверки ответов всех участников Олимпиады фиксировались в итоговом протоколе оценивания работ участников Олимпиады (таблица Excel), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Имена участников Олимпиады с одинаковыми баллами располагались в рейтинге в алфавитном порядке.

Представители Оргкомитета районного этапа Олимпиады в установленные сроки занесли сведения о результатах проведения данного этапа на сайт ДДТ в раздел «Олимпиадное движение» и в электронную базу данных ЦО СПб.

Организатор районного этапа опубликовал окончательные результаты Олимпиады (рейтинговые списки) на официальном сайте ДДТ Петроградского района в разделе Олимпиады

Победители и призёры, а также педагоги, их подготовившие, в мае 2021 года будут награждены грамотами.

Члены организационного комитета:

Директор ДДТ Петроградского района А.Д. Семенцов

Методист опорного центра ДДТ Петроградского района Н.Е. Ражева

Методист опорного центра ДДТ Петроградского района Е.И.Скоробогатова

Приложение 1

ПРОТОКОЛ

проведения районного этапа

всероссийской олимпиады школьников по

_____

Дата проведения: _____

Место проведения: _____

Время вскрытия пакетов с заданиями_____

Время проведения инструктажа с учителями- ассистентами:_____

Время начала регистрации участников:_____

Время окончания регистрации участников:_____

Время начала инструктажа участников:_____

Время начала олимпиады:_____

Время окончания олимпиады:_____

Нарушения со стороны участников _____

_____

_____

_____

_____

_____

Члены оргкомитета/ жюри (указываются Ф.И.О. полностью):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Приложение 2

Анкета участника районного этапа Всероссийской олимпиады школьников по 2020 г.

<table>
<tr><td>Регистрационный номер</td><td colspan="4">(заполняется Оргкомитетом)</td></tr>
<tr><td>Фамилия</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Имя</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Отчество</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Гражданство</td><td></td><td>Число, месяц и год рождения</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Название образовательной организации</td><td rowspan="2" colspan="2"></td><td>№ образоват. организации</td><td></td></tr>
<tr><td>Класс обучения</td><td></td></tr>
<tr><td>Район образовательной организации</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">Пол М Ж
Нужное подчеркнуть</td></tr>
<tr><td>Телефон мобильный участника</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>E-mail участника
(если есть)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Являетесь ли Вы лицом с ограниченными возможностями здоровья?
Нужное подчеркнуть</td><td colspan="2">Да Нет</td></tr>
<tr><td colspan="5">Во время проведения Олимпиады запрещается пользоваться мобильными телефонами, наручными электронными часами и другими средствами связи.В случае нарушения участником Олимпиады Требований к организации и проведению регионального этапа Олимпиады по предметам и /или Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников представитель организатора Олимпиады вправе удалить участника с места проведения испытания, составив Акт об удалении участника Олимпиады.

С правилами проведения олимпиады ознакомлен(а):

_____ (_____)Дата _____ _____ 20____ г.</td></tr>
</table>

ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК, УЧИТЕЛЬ, ПЕДАГОГ ДОП. ОБРАЗОВАНИЯ (ФИО, должность, место работы) – эту информацию Вы спрашиваете у того, кого считаете причастным к Вашим

достижениям: _____

_____

_____

_____

(разборчиво, печатными буквами с указанием должности и места работы)

Приложение 3

АКТ

ПРИЁМКИ- ПЕРЕДАЧИ

СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКАХ

по предмету: _____

1. Дата проведения:
2. Площадка проведения:
3. Количество участников по регистрационным листам, анкет и работ (листов ответов) соответствуют таблице:

№ п/п	Параллель (класс)	По регистрационным листам (количество участников)	По факту (количество работ (листов ответов))
1.	6		
2.	7		
3.	8		
4.	9		
5.	10		
6.	11		

Ф.И.О. ответственного от ОУ (координатора):_____
подпись:_____

Дата:_____ Время:_____

Приложение 4

ПРОТОКОЛ № ____

рассмотрения апелляции участника олимпиады по_____

_____

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены жюри (указываются Ф.И.О. полностью):

члены оргкомитета (указываются Ф.И.О. полностью):

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены жюри Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Приложение 5

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю жюри школьного / муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____
от ученика _____класса
_____
_____
_____
(полное название образовательного учреждения)
_____
_____
(Ф.И.О. - полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в конкурсе (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник олимпиады далее обосновывает своё заявление.)*

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«___»_____20____ _____

Приложение 6

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по подведению итогов районного этапа и определению победителей и призёров олимпиады по _____

от «____» _____ 2020 г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов олимпиады по _____; утверждение списка победителей и призёров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____

против_____

Решение: утвердить список победителей и призёров олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О. Подпись